



Antrag auf Förderung

nach der Förderrichtlinie zum Förderprogramm

„Innovativer Schiffbau sichert wettbewerbsfähige Arbeitsplätze“
des Bundesministeriums für Wirtschaft und Klimaschutz (BMWK)

Mindestantrag

1. formloses Antragsschreiben inklusive:

- 1.1 dem Fördergegenstand (Benennung des Vorhabens)
- 1.2 Fördersatz, nach Art der Innovation
- 1.3 förderfähige Kosten
- 1.4 Zuwendungssumme (= Fördersatz x förderfähige Kosten laut Formblatt B)
- 1.5 Zusicherung Kostenermittlung entsprechend Grundsätzen der ordnungsgemäßen Buchführung

2. Formblatt A

3. Formblatt B (B/S, B/K, B/VE oder B/VA)

4. Formblatt A/G (auch für KMU!)

5. Unterlagen zur Bestimmung der wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit

- 5.1 das ordentliche Betriebsergebnis der jeweils letzten drei geprüften Geschäftsjahre/EBIT
- 5.2 Umsatz des letzten abgeschlossenen Geschäftsjahres
- 5.3 Gewinn- und Verlustrechnung der letzten drei abgeschl. Geschäftsjahre

weitere Unterlagen

- Formloser Vorschlag namentlich Gutachterin/Gutachter
- Formloser Entwurf Gutachterbeauftragung
- Formblatt D
- Formblatt E

Anlagen zum Formblatt E

- Gutachten (nach Zustimmung zum Gutachter durch das BAFA)
- Unterschriebener Vertrag über das innovative Typschiff bzw. die innovative Komponente
- Zeitplan/Ablaufplan

Besonderheit bei KMU

Erklärung zur Unternehmensgröße nach den Kriterien im Anhang I der AGVO

Sie benötigen Hilfe beim Ausfüllen des Formulars?



© Daniel Laflor - iStock

Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle (BAFA)

E-Mail-Adresse: schiffbau@bafa.bund.de

Internet: <http://www.bafa.de/isb>

 [@bafa_bund](https://twitter.com/bafa_bund)



Bundesamt für Wirtschaft
und Ausfuhrkontrolle
– Förderprogramm „Innovativer Schiffbau“ –
Frankfurter Straße 29 – 35
65760 Eschborn

Formblatt A

1 Antragstellerin / Antragsteller

Unternehmensname

Betriebsnummer bzw. bundeseinheitliche Wirtschaftsnummer bzw. Wirtschaftszweig gemäß WZ 2008

Straße und Hausnummer

Postleitzahl

Ort

2 Angaben zur Bankverbindung

Name der Bank

IBAN

Geplanter Beginn des Vorhabens ist der geplante Abschluss eines, dem beantragten Vorhaben, zuzurechnenden Lieferungs- und Leistungsvertrages (zusätzlich muss ein kompletter Zeitplan formlos vorgelegt werden)

Geplanter Beginn TT.MM.JJJJ

Umsatz des antragstellenden Unternehmens laut dem letzten Rechnungsabschluss

Beschäftigte bis 20 Stunden = Faktor 0,5, Beschäftigte bis 30 Stunden = Faktor 0,75, Beschäftigte über 30 Stunden = Faktor 1
Beschäftigte auf 450 Euro-Basis = Faktor 0,3, Saisonarbeitskräfte, Arbeitskräfte in Mutterschutz/Elternzeit und vergleichbar Beschäftigte werden berücksichtigt, wenn sie am Stichtag beschäftigt waren. Den Stichtag dürfen Sie frei wählen.

Beschäftigte des antragstellenden Unternehmens laut aktuellem Stand

Bezeichnung (Titel)



Kurze Beschreibung

Liste wichtiger innovativer Einzelemente



Es wird versichert, dass die Innovation nicht bereits gefördert wurde und dass mit der Innovation noch nicht begonnen worden ist (Maßgeblicher Zeitpunkt ist die vollständige Mindestantragstellung nach Nummer 7.1.2 der Förderrichtlinie).

Nachweis der Innovation

Vergleich mit dem Stand der Technik

Beschreibung innovativer Einzelelemente im Vergleich



<input type="checkbox"/> neue Typschiffe bzw. Offshore-Strukturen	<input type="checkbox"/> neue Komponenten und Systeme eines Schiffes bzw. einer Offshore-Struktur
<input type="checkbox"/> Entwicklung neuer Verfahren im Schiffbau	<input type="checkbox"/> Anwendung neuer Verfahren im Schiffbau

Beschreibung der Vorteile der schiffbaulichen Innovation



Mit der Investition verbundene Risiken

a) wirtschaftliche Risiken

b) technische Risiken

Datum

Unterschrift Geschäftsführung und ggf. Stempel